

Capítulo 2

Líneas generales de actuación pedagógica.

Bajo el lema de TOD@S CRECEMOS JUNT@S nuestro colegio ha ido construyendo un estilo de participación de toda la comunidad educativa que está favoreciendo el crecimiento del centro en todos los sentidos.

Desde este lema se ha llevado a cabo la implementación de los siguientes proyectos que nos han permitido desarrollar nuevas estrategias de participación: Ecoescuela, Creciendo en Salud, Escuela Espacio de Paz, TIC, Compensatoria y, más recientemente, Bilingüismo.

Asimismo, se ha favorecido la participación de las familias en la dinámica del centro a través de la creación de una nueva AMPA con los padres y madres que querían colaborar.

Por otra parte, se ha incidido en el cuidado de la estética del centro procurando presentar siempre unas instalaciones adecuadas para la vida normal del centro.

Por otra parte, se han establecido unas **líneas generales de actuación pedagógica** que pueden resumirse en las siguientes:

1. Criterios metodológicos que orientan nuestra práctica docente para el trabajo de las competencias clave:
 - a) Priorizar la reflexión y el pensamiento crítico del alumnado.
 - b) Propuestas de diferentes situaciones de aprendizaje que pongan en marcha en el alumnado procesos cognitivos variados.
 - c) Contextualización de los aprendizajes.
 - d) Utilización de diferentes estrategias metodológicas.
 - e) Alternancia de diferentes tipos de actuaciones, actividades y situaciones de aprendizaje.
 - f) Potenciación de una metodología investigativa.
 - g) Potenciación de la lectura y el tratamiento de la información.
 - h) Fomento del conocimiento que tiene el alumnado sobre su propio aprendizaje.
 - i) Fomento de un clima de escolar de aceptación mutua y cooperación.
 - j) Enriquecimiento de los agrupamientos en el aula y potenciación del trabajo colaborativo.
 - k) Búsqueda, selección y elaboración de materiales curriculares diversos.
 - l) Coordinación metodológica y didáctica de los equipos docentes.
 - m) Diversificación de las situaciones e instrumentos de evaluación.
2. Mantener contactos frecuentes con las familias para que conozcan nuestro Proyecto de Centro y se impliquen más en el proceso educativo de sus hijos. En este sentido cabe destacar la convivencia final de curso que se realiza durante un día completo con toda la comunidad educativa para fomentar las buenas relaciones entre todos. En este sentido también señalamos la importancia de nuestra fiesta fin de curso que se desarrolla en junio, en horario de tarde, y que supone un momento festivo de encuentro y participación de toda la comunidad educativa.
3. Implementar los Planes y Proyectos que se vean convenientes, entre ellos:
 - a) Escuela Espacio de Paz.
 - b) Ecoescuela.
 - c) TIC.
 - d) Compensatoria.
 - e) Igualdad.
 - f) Creciendo en salud.

g) Bilingüismo en Inglés.

4. Programaciones didácticas por cursos.
5. Implantar las propuestas de mejora tras el análisis de los resultados de la prueba de ESCALA realizada al alumnado de 2º de Primaria.
6. Prestar especial atención a las enseñanzas de las Áreas instrumentales.
7. Elaborar estrategias desde el Proyecto de Escuela Espacio de Paz que mejore la convivencia, sobre todo en el respeto hacia los demás.
8. Desarrollar sistemas de comunicación rápidos y eficientes para con las familias y el resto de la comunidad escolar.
9. Desarrollar en cada trimestre un proyecto en el que participen todos los grupos/aulas del centro. Estos proyectos deben quedar reflejados en mapas conceptuales.
10. Desarrollar proyectos por parte de cada grupo clase con los centros de interés que se vean convenientes. Estos proyectos deben quedar reflejados en mapas conceptuales.

ACCIONES DE COORDINACIÓN QUE GARANTICEN LA CONTINUIDAD Y FACILITEN EL TRÁNSITO DEL PRIMER CICLO AL SEGUNDO CICLO DE INFANTIL

ACCIONES	¿CÓMO?	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
- Información a las familias sobre el centro de referencia.	- Visita a las guarderías de la zona repartiendo un tríptico informativo sobre el centro. - Jornada de puertas abiertas.	Febrero	Equipo Directivo
- Establecer una línea de continuidad entre las metodologías de ambos ciclos. - Aunar criterios de normas y convivencia. - Intercambiar propuestas y materiales.	- Sesiones de intercambio de información entre el profesorado del primer ciclo y el segundo ciclo de Infantil.	Tercer trimestre	Equipos docentes del primer y segundo ciclo de Infantil.
- Orientar a las familias sobre aquellos aspectos que faciliten la adaptación del alumnado a la nueva etapa educativa informándoles sobre las características del 2º ciclo de Infantil.	- Reunión informativa para explicar la estructura de la etapa, cursos, materias, apoyo, refuerzo, etc. - Tríptico con los aspectos generales del centro y de la etapa. - Vídeo informativo. - Recogida de datos por parte de las familias. - Periodo de adaptación.	Junio	Equipos Directivos Tutor/a de Infantil de 3 años Orientador/a Familias
- Favorecer la continuidad y evitar dificultades de adaptación de los niños y niñas al segundo ciclo de Infantil.	- Visita del alumnado de las Escuelas Infantiles con sus maestras y padres y realizaremos actividades divertidas.	Junio	Equipos Directivos Tutor/a de Infantil de 3 años Maestras de Escuelas Infantiles Familias
- Analizar los informes médicos o psicopedagógico de los alumnos matriculados.	- reunión individual con las familias de los alumnos.	Junio	Equipos Directivos Tutor/a de Infantil de 3 años Orientador/a Familias
- Favorecer la continuidad y evitar dificultades de adaptación de los niños y niñas al segundo ciclo de Infantil.	- Asamblea de bienvenida al colegio por parte del alumnado de Infantil de 5 años.	Septiembre	Tutorías Equipos docentes Alumnado
- Orientar a las familias sobre aquellos aspectos que faciliten la adaptación del alumnado a la nueva etapa educativa.	- Reunión informativa para hablar de las características psicológicas de la etapa, metodología, rutina y normas y material necesario.	Septiembre	Equipos Directivos Tutor/a de Infantil de 3 años Orientador/a Familias
- Adaptar al alumnado a la nueva etapa de Infantil.	- Periodo de adaptación: entrada escalonada según legislación.	Septiembre	Tutor/a Alumnado

ACCIONES DE COORDINACIÓN QUE GARANTICEN LA CONTINUIDAD Y FACILITEN EL TRÁNSITO DE INFANTIL A PRIMARIA

ACCIONES	¿CÓMO?	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
<ul style="list-style-type: none"> - Establecer una línea de continuidad entre las metodologías de ambos ciclos. - Aunar criterios de normas y convivencia. - Intercambiar propuestas y materiales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sesiones de intercambio de información entre el profesorado del último nivel de Infantil y el del primer nivel del 1ºCiclo. 	Tercer trimestre	Equipos docentes del último nivel de Infantil y el del primer nivel del 1º Ciclo.
<ul style="list-style-type: none"> - Intercambiar datos, documentación e información de interés para mejorar la respuesta educativa al conjunto del alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reuniones para el intercambio de información. 	Durante todo el curso	Equipos Docentes Equipo de Orientación
<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar un proyecto de lectoescritura coordinando Infantil y 1º Ciclo de Primaria. 	<ul style="list-style-type: none"> - Las tutoras de Infantil y 1º Ciclo de Primaria, PT, AL, Orientadora y Jefa de Estudios tendrán reuniones mensuales para elaborar dicho plan. - Se realizarán cursos de formación. 	Todo el curso	Todo el Equipo Docente de Infantil Orientador/a PT AL Equipo Directivo
<ul style="list-style-type: none"> - Presentar el centro y las aulas de Infantil a las familias. 	<ul style="list-style-type: none"> - Organización de unas jornadas de puertas abiertas. - En clase de Infantil las tutoras comentan la metodología. 	Febrero	Equipo Directivo Tutoras de Infantil
<ul style="list-style-type: none"> - Favorecer la continuidad y evitar dificultades de adaptación de los niños y niñas al primer ciclo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Serán las niñas y niños de 1º de Primaria en asamblea los que den información sobre los cambios que le han parecido más significativos entre los dos ciclos y cómo lo han vivido. - Actividades de convivencia: talleres, juegos, etc. 	Junio y/o septiembre	Tutorías Equipos docentes Alumnado
<ul style="list-style-type: none"> - Orientar a las familias sobre aquellos aspectos que faciliten la adaptación del alumnado a la nueva etapa educativa informándoles sobre las características del 1º Ciclo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sesiones informativas para explicar la estructura de la etapa, cursos, materias, apoyo, refuerzo, cambios emocionales, etc. 	Junio y septiembre	Equipos Directivos Tutor/a de Infantil de 5 años y el/la de 1º EP Orientador/a Familias
<ul style="list-style-type: none"> - Despedir la etapa de Infantil. 	<ul style="list-style-type: none"> - Fiesta de graduación. 	Junio	Todo el Equipo Docente de Infantil Familias de Infantil Alumnado de Infantil
<ul style="list-style-type: none"> - Rellenar documentación sobre el alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> - Complimentación de los informes de final de etapa. - Cuestionario Altas Capacidades. 	Junio	Tutores/as

ACCIONES DE COORDINACIÓN QUE GARANTIZAN LA CONTINUIDAD ENTRE EL PRIMER Y EL SEGUNDO CICLO DE PRIMARIA

ACCIONES	¿CÓMO?	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
<ul style="list-style-type: none"> - Establecer una línea de continuidad entre las metodologías de ambos ciclos. - Aunar criterios de normas y convivencia. - Intercambiar propuestas y materiales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sesiones de intercambio de información entre el profesorado del último nivel del 1º Ciclo y el del primer nivel del 2ºCiclo. 	<p>Tercer trimestre</p>	<p>Equipos docentes del último nivel del 1º Ciclo y el del primer nivel del 2ºCiclo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Intercambiar la información que pueda ser útil para el desarrollo de las tareas docentes conPT, AL y el/la orientador/a. 	<ul style="list-style-type: none"> -Reuniones para el intercambio de información. 	<p>Durante todo el curso</p>	<p>Equipos Docentes Equipo de Orientación</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Presentar el centro a las familias. 	<ul style="list-style-type: none"> - Organización de unas jornadas de puertas abiertas. 	<p>Febrero</p>	<p>Equipo Directivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Dar información necesaria para la continuidad del trabajo educativo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reuniones de Equipo Docente y de Ciclo regularmente. 	<p>Tercer trimestre</p>	<p>Tutorías Equipos Docentes Equipo de Orientación</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Favorecer la continuidad y evitar dificultades de adaptación de los niños y niñas al segundo ciclo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Serán las niñas y niños en asamblea los que den información sobre los cambios que le han parecido más significativos entre los dos ciclos y cómo lo han vivido. 	<p>Junio y/o septiembre</p>	<p>Tutorías Equipos docentes Alumnado</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Analizar las características del alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lectura de los informes del alumnado. - Sesión de Evaluación Inicial. 	<p>Junio y/o septiembre</p>	<p>Equipo Docente Orientador/a PT y AL</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Facilitar información a las familias sobre las características del 2º Ciclo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sesiones informativas para explicar la estructura de la etapa, cursos, materias, apoyo, refuerzo, etc. 	<p>Junio</p>	<p>Equipos directivos, tutor/a de 2º EP y de 3º EP, orientadores y familias.</p>

ACCIONES DE COORDINACIÓN QUE GARANTIZAN LA CONTINUIDAD ENTRE EL SEGUNDO Y EL TERCER CICLO DE PRIMARIA

ACCIONES	¿CÓMO?	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
I- Favorecer la continuidad y evitar dificultades de adaptación de los niños y niñas al tercer ciclo.	- Serán las niñas y niños en asamblea los que den información sobre los cambios que le han parecido más significativos entre los dos ciclos y cómo lo han vivido.	Junio y/o septiembre	Tutorías Equipos Docentes Alumnado
- Establecer una línea de continuidad entre las metodologías de ambos ciclos. - Aunar criterios de normas y convivencia. - Intercambiar propuestas y materiales.	- Sesiones de intercambio de información entre el profesorado del último nivel del 2º Ciclo y el del primer nivel del 3ºCiclo.	Tercer trimestre	Equipos docentes del último nivel del 2º Ciclo y el del primer nivel del 3ºCiclo.
- Intercambiar la información que pueda ser útil para el desarrollo de las tareas docentes con PT, AL y el/la orientador/a.	-Reuniones para el intercambio de información.	Durante todo el curso	Equipos Docentes Equipo de Orientación
- Dar información necesaria para la continuidad del trabajo educativo.	- Reuniones de Equipo Docente y de Ciclo regularmente.	Terce rtrimestre	Tutorías Equipo Docente Equipo de Orientación
- Analizar las características del alumnado.	- Lectura de los informes del alumnado. - Sesión de Evaluación Inicial.	Junio y/o septiembre	Equipo Docente Orientador/a PT y AL
- Facilitar información a las familias sobre las características del 3º Ciclo.	- Sesiones informativas para explicar la estructura de la etapa, cursos, materias, apoyo, refuerzo, etc.	Junio	Equipos directivos, tutor/a de 4º EP y de 5º EP, orientadores y familias.
- Presentar el centro a las familias.	- Organización de unas jornadas de puertas abiertas.	Febrero	Equipo Directivo

ACCIONES DE COORDINACIÓN QUE GARANTIZAN LA CONTINUIDAD ENTRE EL TERCER CICLO DE PRIMARIA Y EL PRIMERO DE SECUNDARIA, FACILITANDO EL TRÁNSITO AL IES.

ACCIONES	¿CÓMO?	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
Promover la coordinación entre el profesorado de Educación Primaria y educación secundaria para establecer criterios comunes en la secuenciación de contenidos, metodología y criterios de evaluación, especialmente en las áreas instrumentales.	<ul style="list-style-type: none"> - Establecer mecanismos para compartir formación/información sobre aspectos curriculares, en ambas etapas. - Analizar y reflexionar para llegar a acuerdos sobre aspectos curriculares, referidos al tratamiento que se debe dar a esas materias instrumentales, las competencias básicas que deben ser trabajadas en Primaria y su continuidad y desarrollo en ESO, etc. - Acordar la selección de materiales de trabajo complementarios (libros de texto, materiales adicionales, etc.) coherentes con la continuidad entre ambas etapas. - Reflexionar acerca de la necesidad de trabajar la comprensión y expresión de los alumnos desde todas las áreas. 	Durante el curso escolar. - Febrero y junio.	Equipos Directivos. Tutores 6º de Primaria. Jefes de departamentos de Ed. Secundaria. Jefes de Estudio. Orientadores del Departamento de Orientación de los IES.
Asegurar la coordinación de los servicios externos a los centros, SPE's y Gabinetes y Servicios de Inspección con los Departamentos de Orientación de los IES para la implantación y generalización del Programa de Transición.	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de los SPE's con los Departamentos de Orientación del IES en las reuniones de coordinación. - Coordinación con el Servicio de Inspección Educativa. 	A lo largo del curso.	Director del SPE Gabinetes/SPE's – Departamento de orientación e Inspección Educativa.
- Presentar el centro a las familias.	- Organización de unas jornadas de puertas abiertas.	Febrero	Equipo Directivo
Facilitar información al alumnado y sus familias sobre las características de la Educación Secundaria Obligatoria.	- Sesiones informativas con el visionado de un vídeo explicativo: estructura de la etapa, ciclos, cursos, materias, optatividad, apoyo, refuerzo, etc.	Tercer Trimestre	Equipos directivos, coordinadores de etapa y orientadores.
Impulsar al alumnado hacia su autoconocimiento y hacia los cambios que se van a producir en el IES.	- Visionado de un vídeo en el que se reflexiona sobre los cambios emocionales característicos de esas edades.	Tercer Trimestre	Tutor/a y orientador/a.

<p>Realizar el trasvase de información en un período de tiempo que posibilite el uso de la información para la planificación de medidas de atención a la diversidad, organización de asignaturas optativas, refuerzos educativos, etc.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cumplimentar el documento de tránsito o el Informe Final de Etapa. - Reuniones específicas para el traslado de información significativa. - Rellenar el protocolo de altas capacidades y el cuestionario para las familias y para el/la tutor/a. 	<p>Mayo-Junio</p>	<p>Tutor/a. Jefaturas de estudio, Tutores, PT, AL y orientadores.</p>
<p>Procurar la acogida e integración en el IES para prevenir situaciones de inadaptación, ansiedad y aislamiento o bajo rendimiento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Jornada de convivencia en el ES. - Sesiones de acogida al comienzo de curso en los IES. Padres y Alumnado. 	<p>- Junio - Septiembre</p>	<p>Equipos directivos, tutores/as, departamentos de orientación de los IES.</p>
<p>Garantizar la mayor continuidad posible de la atención educativa específica y especializada del alumnado con NEAE.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión del orientador con el Departamento de Orientación del IES para el traslado de información y documentación del alumnado con NEAE. - Remisión por el centro de Ed. Primaria de los expedientes solicitados, incluyendo la información pertinente sobre las ACIS cuando corresponda. 	<p>Junio</p>	<p>Orientadora, PT, AL y departamentos de orientación del IES. Equipos Directivos (centros de Primaria-IES).</p>